

## **PLUNGĖS APYLINKĖS TEISMO BYLŲ PASKIRSTYMO TEISĖJAMS TAISYKLĖS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Plungės apylinkės teismo (toliau – Teismas) bylų paskirstymo teisėjams taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja Plungės apylinkės teismo civilinių, baudžiamųjų, administracinių nusižengimų bylų, ikiteisminio tyrimo dokumentų (toliau – Bylos) automatizuotą paskirstymą teisėjams naudojant Lietuvos teismų informacinės sistemos (toliau – LITEKO) Bylų skirstymo modulių (toliau – modulis).

2. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

2.1 automatizuotas atrankos būdas – nešališkumo, skaidrumo, nepriklausomumo ir bylų nagrinėjimo operatyvumo principus atitinkantis teisėjo parinkimas ir (ar) pakeitimas naudojantis LITEKO modulių.

2.2 skirstomų bylų grupė – savarankiškais požymiais pasižyminti teisėjams skirstomų bylų visuma. Skirstomų bylų grupių sąrašas pateikiamas šių Taisyklių priede.

2.3 specializacija – teismo pirmininko įsakymu nustatomas teisėjo dažniausiai nagrinėjamų bylų pobūdis, pasižymintis materialinių teisinių santykių specifika ir (ar) procesiniais ypatumais;

2.4 greičiau nagrinėtina byla – byla, kuri vadovaujantis Administravimo teismuose nuostatais pripažinta užsitęsusia ar galinčia užsitęsti ir dėl to nagrinėtina greičiau.

3. Bylos skirstomos naudojantis šiomis LITEKO modulių funkcijomis:

3.1 „skirstyti bylas“ – naudojantis šia funkcija LITEKO modulis parenka teisėją, kuriam paskiriama byla;

3.2 „specializacijos“ – naudojantis šia funkcija LITEKO modulyje pagal poreikį pažymimos teismo rūmuose nustatytos teisėjų specializacijos, kurios, prieš skirstant bylas, turi būti priskirtos teisėjams;

3.3 „teisėjų specializacijos ir teisėjų grupės (skyriniai), išlyginamasis krūvis“ – naudojantis šia funkcija LITEKO modulyje pažymima, kuriai teisėjų grupei (skyriniui) priskirtas teisėjas ir kurių specializacijų bylas jis gali nagrinėti. Taip pat pagal poreikį procentine išraiška nurodomas papildomas užimtumas kitoje veikloje bei laikotarpiai kuomet teisėjas atostogauja ar kuomet bylos jam negali būti skiriamos dėl kitų priežasčių;

3.4 „priežasčių šablonai“ – naudojantis šia funkcija Modulyje standartizuotai nurodomos priežastys ir teisiniai pagrindai, dėl kurių nukrypstama nuo skirstomų bylų eiliškumo arba keičiamas bylų nagrinėti paskirtas ir nagrinėjantis teisėjas. Modulis leidžia pagal Teismo poreikius patikslinti, pakoreguoti ar papildyti Modulyje esančius šablonus;

## **II SKYRIUS BENDRIEJI REIKALAVIMAI**

4. Bylas, naudojantis LITEKO moduliu skirsto teismo pirmininkas, teismo pirmininko pavaduotojas ar jų įgalioti asmenys (toliau – bylas skirstantis asmuo). Visus su bylų, kurių medžiaga ar jos dalis yra nevieša, skirstymu susijusius veiksmus atlieka teismo pirmininkas ar jo pavaduotojas, arba jų įgalioti teismo darbuotojai.

5. Gautos bylos, pagal jų gavimo Teisme eiliškumą, raštinės darbuotojų nedelsiant registruojamos LITEKO. Byla teisėjui skiriama po to, kai byla (bylos elektroninė kortelė) suformuojama LITEKO.

6. Bylos skirstomos eilės tvarka pagal bylų (elektroninių bylų kortelių) suformavimo LITEKO laiką, atsižvelgiant į teisėjų specializaciją (jei teismo rūmuose, ji yra nustatyta), įstatymuose įtvirtintus atskirų kategorijų bylų išnagrinėjimo terminus, prioritetine tvarka skirstomas bylas, darbo krūvio tolygumą, bylų sudėtingumą, įstatymuose numatytus draudimus teisėjui nagrinėti konkrečią bylą, aplinkybes, sudarančias teisėjų nušalinimo ar nusišalinimo teisinį pagrindą, laikinojo nedarbingumo, atostogų, kvalifikacijos kėlimo, komandiruotės ar kitus atvejus, kai teisėjas negali nagrinėti bylų arba jo darbo krūvis turi būti mažinamas.

7. Darbo krūvis gali būti mažinamas teisėjams, dalyvaujantiems teismų savivaldos institucijų veikloje, atliekantiems teismų administracinės veiklos patikrinimus ar Teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo pavedimu – kitas nejurisdikcines funkcijas, taip pat neatlygintinai vedantiems mokymus teisėjams. Darbo krūvis procentais gali būti mažinamas, įvertinus tokios veiklos trukmę, apimtį ir jos sudėtingumą.

8. Bylas skirstantis asmuo turi teisę neskirti nagrinėti naujų bylų arba skirti mažiau bylų teisėjui (teisėjams), kuris nagrinėja greičiau nagrinėtiną bylą, laikotarpiu nurodytu priimtame sprendime pripažinti bylą greičiau nagrinėtina.

9. Paskirti bylą teisėjui bei keisti byloje teisėją nesinaudojant LITEKO moduliu, išskyrus Taisyklių 23 punkte nurodytus atvejus, galima tik tada, kai atlikti minėtus veiksmus naudojantis automatizuotu atrankos būdu nėra techninių galimybių. Paskyrus bylą teisėjui šiame punkte nurodytu atveju, nesinaudojant LITEKO moduliu, atsiradus techninėms galimybėms, paskirtas bylą nagrinėti teisėjas į elektroninę bylos kortelę įvedami naudojantis požymiu „privalo nagrinėti“.

## **III SKYRIUS PIRMINIŲ DUOMENŲ ĮVEDIMAS Į LITEKO**

10. Bylas skirstantis asmuo pagal atitinkamų teismo rūmų kompetenciją ir specifiką, prieš skirdamas bylą į LITEKO Modulį įveda, peržiūri ir pakeičia duomenis apie:

10.1 teismo rūmuose nustatytą teisėjų specializaciją;

10.2 teisėjus kuriems pavesta atlikti ikiteisminio tyrimo teisėjo funkcijas;

10.3 teisėjus kurie negali nagrinėti konkrečios bylos dėl teisės aktuose nustatytų priežasčių;

10.4 laikotarpius kai dėl atostogų, komandiruotės, kvalifikacijos kėlimo, laikino nedarbingumo ar kitų aplinkybių teisėjas negali nagrinėti jokių bylų (toliau – teisėtas teisėjo nebuvimas darbe) bylos jam negali būti skiriamos;

10.5 laikotarpius kai nustatytas „saugus“ laiko tarpas;

10.6 teisėjo papildomą užimtumą kitoje veikloje, išreikšta procentais, kai dėl užimtumo tokioje veikloje ar akivaizdžiai didesnio darbo krūvio teisėjas, teismo pirmininkas, jo pavaduotojai, negali nagrinėti bylų arba jo darbo krūvis turi būti mažinamas;

10.7 ikiteisminio tyrimo dokumento skirstymo metu gali būti priskiriamas požymis, suteikiantis pirmumą teisėjui, jau atlikusiam ikiteisminio tyrimo veiksmus tame pačiame ikiteisminiame tyrime;

10.8 teisėjus kuriems paskirta greičiau nagrinėtina byla;

10.9 kitas reikšmingas aplinkybes.

11. Bylos teisėjams neskiriamos:

11.1. teisėto teisėjo nebuvimo darbe laikotarpiu;

11.2. kai nustatomas „saugus“ laiko tarpas:

11.2.1. 3 darbo dienas prieš ir 1 darbo diena po teisėto teisėjo nebuvimo darbe, kai nebuvimo darbe trukmė yra ilgesnė nei 10 darbo dienų;

11.2.2. 1 darbo dieną prieš teisėto teisėjo nebuvimo darbe, kai nebuvimo darbe trukmė yra nuo 3 iki 10 darbo dienų;

11.3. baudžiamoji byla dėl baudžiamojo įsakymo išdavimo ir byla nagrinėjama pagreitinto proceso tvarka gauta likus 5 darbo dienoms iki teisėto teisėjo nebuvimo darbe, kurio laikotarpis ilgesnis nei 5 kalendorinės dienos;

***Punkto pakeitimai:***

***Nr. V-29, 2019-04-01***

11.4. kai Byloje yra iš anksto paskirta posėdžio data sutampanti su teisėto teisėjo nebuvimo darbe laikotarpiu.

12. 11 punkte nurodyti terminai teismo pirmininko ar jo pavaduotojo patvarkymu gali būti keičiami/koreguojami ir nustatyto bylų neskyrimo laikotarpio gali būti nesilaikoma atsižvelgiant į dirbančių teisėjų skaičių, darbo krūvį ir kitas reikšmingas aplinkybes.

#### **IV SKYRIUS BYLŲ SKIRSTYMAS TEISĖJAMS**

13. Bylas skirstantis asmuo bylą teisėjui skiria tada, kai teismo raštinės skyriaus (raštinės poskyrio), darbuotojai LITEKO suformuoja bylą (elektroninę bylos kortelę). Formuodami bylą (elektroninę bylos kortelę) LITEKO teismo raštinės skyriaus (raštinės poskyrio) poskyrio darbuotojai ar teismo pirmininko įgalioti asmenys elektroninėje bylos kortelėje pažymi bylos šalies nurodytą ar teisme nustatytą preliminarų bylos priskyrimą teismo rūmams. Teismo raštinės skyriaus (raštinės poskyrio) poskyrio darbuotojui ar pirmininko įgaliotam asmeniui nurodžius preliminarų bylos priskyrimą teismo rūmams, esant poreikiui ar kilus neaiškumui dėl bylos priskyrimo, prie elektroninės bylos kortelės gali būti pridėjama suskaitmeninta bylos ar bylos dalies medžiaga, susijusi su bylos priskyrimo vertinimu. LITEKO modulis bylas skirstančiam asmeniui pateikia informaciją apie teisme gautas, teismo raštinės darbuotojų LITEKO suformuotas ir teisėjams dar nepaskirtas bylas (elektronines bylų korteles).

14. LITEKO moduliui skirstomų bylų eiliškumas nustatomas atsižvelgiant į elektroninių bylų kortelių sukūrimo laiką ir į tai ar bylai suteiktas prioriteta tvarka skirstomos bylos požymis.

15. Teisėjo parinkimą pagal teismo rūmų kompetenciją ir specifiką LITEKO modulis atlieka automatizuotu būdu, visuomet įvertindamas ir atsižvelgdamas į:

15.1. visus šių Taisyklių 10 punkte nurodytus ir į LITEKO modulį įvestus duomenis;

15.2. teisėjui paskirtų bylų skaičių ataskaitiniu laikotarpiu, apskaičiuotą už ne mažesnę

kaip paskutinių 90 dienų laikotarpį, įvertinus teisėjo dirbtas dienas, paskirtų bylų skaičių ir jų sudėtingumą, taip pat LITEKO modulis įvertina teisėjo užimtumą kitoje veikloje;

15.3. civilines bylas nagrinėjančio teisėjo užbaigtus teisminės mediacijos procesus - teismo rūmuose, ginčo teisenos bylos potipyje;

15.4. kiekvieną užbaigtą mediacijos procesą, kuris skaičiuojamas teisėjui (teismo rūmuose, kuriuose teisėjas dirba) kaip viena gauta byla priskiriama teismo rūmuose, ginčo teisenos bylos potipyje;

15.5. teisėjo, kuris grįžo po atostogų ar dėl kitų priežasčių laikinai nenagrinėjo bylų, ne darbo laikotarpiu teismo rūmuose, dirbusiems teisėjams paskirtų nagrinėti naujų bylų skaičiaus vidurkį (naujai paskirto teisėjo atveju yra vertinamas paskutinį ataskaitinį laikotarpį dirbusiems teisėjams paskirtų nagrinėti naujų bylų skaičiaus vidurkis).

16. LITEKO modulis, nustatydamas bylos paskyrimą teisėjui, sudaro pasirinktuose teismo rūmuose, galinčių šią bylą nagrinėti teisėjų eilę, kurios laikantis skiriamas bylą nagrinėsiantis teisėjas.

17. Esant priežastims, dėl kurių teisėjas negali nagrinėti konkrečios bylos (pvz. dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ar kitų teisės aktuose nustatytų priežasčių), skiriamas kitas eilės tvarka LITEKO modulio sudarytoje bylas galinčių nagrinėti teisėjų eilėje esantis teisėjas. Tokiu atveju bylas skirstantis asmuo LITEKO modulyje nurodo konkrečius teisėjo pakeitimo teisinius pagrindus;

17.1 kai pastebimas netinkamas teisėjo paskyrimas nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki byla bus perduota teisėjui pagal Taisyklių 43 p., tinkamai sutvarkius bylos metaduomenis galima bylą perskirti neruošiant atskiros teismo pirmininko ar pirmininko pavaduotojo nutarties (civilinėse bylose) ar patvarkymo (baudžiamosiose ir administracinių nusižengimų bylose), aiškiai nurodant perskyrimo priežastį, bei apie kiekvienos bylos perskyrimą raštu informuojama raštinės skyriaus vedėja.

***Papildyta punktu:***

***Nr. V-29, 2019-04-01***

18. Tuo atveju, kai pasirinktuose teismo rūmuose nėra bylą galinčių nagrinėti teisėjų, bylas skirstantis asmuo teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar kito įgalioto teisėjo sprendimu, naudodamas funkciją „pasirinkti kitus teismo rūmus“, parenka iš sąrašo kitus teismo rūmus, kurių teisėjams gali būti skiriama byla nagrinėti, ir LITEKO modulis atlieka teisėjo parinkimą Aprašo 16 punkte numatyta tvarka.

19. Tuo atveju, kai byla nagrinėjama rašytinio proceso tvarka arba kai bylą operatyviau ir ekonomiškiau išnagrinės kitų teismo rūmų teisėjai, bylos gali būti skiriamos kitų teismo rūmų, o ne teismo rūmų, kurie nustatomi *mutatis mutandis* taikant įstatymuose numatytas teritorinio teisingumo taisykles, teisėjams. Teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar kito įgalioto teisėjo sprendimu tam tikra bylų grupė tam tikrą laikotarpį gali būti skiriama kitiems teismo rūmams. Sprendžiant dėl bylos skyrimo kitų teismo rūmų teisėjams, be kita ko, atsižvelgiama į 3 mėnesių teismą sudarančiuose teismo rūmuose gautų bylų skaičių.

20. Jei teisėjas, kuriam byla buvo paskirta, nustatė, kad byla yra nepriskirtina teismo rūmų kompetencijai, teisėjas informuoja apie tai teismo pirmininką ir priima nutartį dėl bylos perdavimo nagrinėti į kitus teismo rūmus bei įsega ją į LITEKO. Bylas skirstantis asmuo LITEKO priemonėmis informuojamas apie priimtą nutartį ir poreikį įvesti teisėjo pakeitimo teisinius pagrindus. Įvedus šiuos duomenis, byla pakartotinai įtraukiama į skirstomų bylų sąrašą. Teismo rūmams, kuriems byla buvo paskirta, pakartotinai ta byla negali būti skiriama, išskyrus jei teismo pirmininkas nusprendžia kitaip.

21. Nuo LITEKO modulio sudaryto eiliškumo ir tikimybinio bylų skyrimo kriterijų gali būti nukrypstama atsižvelgiant į įstatymuose įtvirtintus bylų išnagrinėjimo terminus, šiais būtiniais atvejais:

21.1. teismo pirmininko (teismo pirmininko pavaduotojo) sprendimu, kai vienu metu ir (ar) tam tikriems teismo teisėjams;

21.2. teismo pirmininko (teismo pirmininko pavaduotojo) sprendimu, įforminamu rezoliucija, patenkinus byloje dalyvaujančio asmens prašymą dėl bylos skyrimo nagrinėti skubos tvarka tais atvejais, kai bylos, kurioje ginami asmens, visuomenės ar valstybės teisės ir teisėti interesai, paskyrimas eilės tvarka pažeistų viešąjį interesą.

22. Teisėjas negali nagrinėti konkrečios bylos dėl teisės aktuose nustatytų priežasčių, nurodant priežastį „Negali nagrinėti“:

22.1. baudžiamosios bylos, kurioje teisėjas atliko ikiteisminio tyrimo veiksmus (t. y., kai ikiteisminio tyrimo teisėjas sprendė įtariamojo suėmimo ar suėmimo pratęsimo klausimą, sankcionavo procesinių prievartos priemonių taikymą arba nagrinėjo proceso dalyvių skundus toje pačioje byloje);

22.2. baudžiamosios bylos, kai kaltinamojo reikalavimu prašoma surengti nagrinėjimą teisme po baudžiamojo įsakymo priėmimo (BPK 425 straipsnis)

22.3. civilinės bylos, kai gaunamas prašymas dėl bylos proceso atnaujinimo dėl kurio sprendimo ar nutarties yra prašoma atnaujinti procesą (CPK 370 straipsnio 5 dalis);

22.4. bylos, apygardos teismo grąžintos nagrinėti iš naujo panaikinus procesinį sprendimą, kuriuo byla išspręsta iš esmės;

22.5. bylos, dėl administracinio nusižengimo bylos atnaujinimo.

***Papildyta punktu:***

***Nr. V-29, 2019-04-01***

23. LITEKO modulyje tikimybinio bylų skirstymo kriterijaus gali būti nesilaikoma, apie tai nurodant požymį „privalo nagrinėti“:

23.1. civilinės bylos, baudžiamosios bylos ir administracinių nusižengimų bylos, kuriose teismo pirmininko įsakymu nustatyta specializacija, skiriamos teisėjams, kuriems pavesta nagrinėti tam tikrų kategorijų bylas;

***Punkto pakeitimai:***

***Nr. V-29, 2019-04-01***

23.2. pareiškimai dėl fizinio asmens bankroto bylos iškėlimo skiriami užtikrinant tikimybinio (atsitiktinio) bylos paskyrimo konkrečiam teisėjui principo laikymąsi ir:

23.2.1. atsižvelgiant į gautą tokių pareiškimų skaičių einamaisiais kalendoriniais metais (šiose Taisyklėse einamieji kalendoriniai metai skaičiuojami nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.) ir vadovaujantis tikimybės (atsitiktinio) bylos paskyrimo konkrečiam teisėjui principu;

23.2.2. antras (ir paskesnis) pareiškimas dėl fizinio asmens bankroto bylos iškėlimo skiriamas, kai visiems teismo rūmų teisėjams, dirbantiems einamaisiais metais ir nagrinėjantiems civilines bylas, yra paskirta po tiek pat pareiškimų dėl bankroto bylos iškėlimo. Kitais kalendoriniais metais duomenys apie pareiškimus dėl fizinio asmens bankroto bylos iškėlimo fiksuojami iš naujo, t. y. neatsižvelgiama į praėjusiais metais gautų tokių pareiškimų skaičių. Duomenys apie paskirtus pareiškimus fiksuojami atskirai (1 priedas);

23.3. civilinės bylos, susijusios su bankrutuojančiu fiziniu asmeniu, skiriamos bankroto bylą nagrinėjančiam teisėjui arba teisėjui kurio žinioje yra bankroto byla;

23.4. prašymai, pareiškimai gauti baigtoje nagrinėti civilinėje byloje – vykdymo procese, kai vykdymo procesas jau prasidėjęs, pateiktus vykdomąjį dokumentą vykdymui skiriami nagrinėti pagrindinę bylą nagrinėjusiam teisėjui, o tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių teisėjas negali nagrinėti (nebedirba arba yra Taisyklių 11 punkto aplinkybės) - skiriami bendra tvarka;

***Punkto pakeitimai:******Nr. V-29, 2019-04-01***

23.4.<sup>1</sup> prašymai, pareiškimai gauti fizinių asmenų bankroto bylose po mokumo atkūrimo plano patvirtinimo – vykdymo procese skiriami teisėjui, kuris išnagrinėjo bylą ar teisėjui, kuriam paskirta vykdyti fizinių asmenų bankroto bylos kontrolę. Šios vykdymo procese bylos teisėjui skiriamos ir kai nustatytas 1 darbo dienos „saugus“ laiko tarpas prieš teisėto teisėjo nebuvimą darbe, kai nebuvimo darbe laikotarpis yra nuo 3 iki 10 darbo dienų, taip pat teisėjo atostogų, komandiruotės metu kurių laikotarpis ne ilgesnis nei 5 kalendorinės dienos.

***Punkto pakeitimai:******Nr. V-29, 2019-04-01***

23.5. prašymai, pareiškimai, teikimai gauti baigtoje nagrinėti baudžiamojoje byloje - vykdymo procese, skiriami nagrinėti pagrindinę bylą nagrinėjusiam teisėjui, o tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių teisėjas negali nagrinėti (nebedirba arba yra Taisyklių 11 punkto aplinkybės) - skiriami bendra tvarka;

***Punkto pakeitimai:******Nr. V-29, 2019-04-01***

23.5.1. prašymai, pareiškimai, teikimai, kuriais sprendžiama dėl priverčiamosios medicinos priemonės taikymo pratęsimo, rūšies pakeitimo ar panaikinimo, skiriami šią bylą nagrinėjusiam teisėjui, o jam nebedirbant – skirstomi bendra tvarka. Vėlesni teikimai dėl šių klausimų sprendimo bylose, kuriose taikęs priverčiamąją medicinos priemonę teisėjas teisme nedirba, skiriami nagrinėti tam pačiam teisėjui, kuriam pirminis prašymas, pareiškimas ar teikimas buvo paskiras nagrinėti bendra tvarka;

23.6. prašymai, pareiškimai, teikimai baigtose nagrinėti administracinių nusižengimų bylose – vykdymo procese, skiriami nagrinėti pagrindinę bylą nagrinėjusiam teisėjui, o tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių teisėjas negali nagrinėti (nebedirba arba yra Taisyklių 11 punkto aplinkybės) - skiriami bendra tvarka. Kai rūmuose nustatyta teisėjų specializacija bylose, skiriami nagrinėti specializuotiems administracinių nusižengimų bylas nagrinėjantiems teisėjams – bendra tvarka;

***Punkto pakeitimai:******Nr. V-29, 2019-04-01***

23.7. antstolių prašymai dėl baudos paskyrimo vykdymo procese gauti nagrinėjamose civilinėse bylose, skiriami tas bylas nagrinėjantiems teisėjams;

23.8. civilinės bylos sudaromos kitos bylos pagrindu (teismo inicijuotos bylos dėl globos ar rūpybos, priėmus ieškinį po teismo įsakymo panaikinimo, priėmus pareiškimą dėl sprendimo už akių peržiūrėjimo, priėmus prieštaravimus dėl pareikšto ieškinio ir preliminaraus sprendimo) skiriamos nagrinėti tam pačiam teisėjui;

23.9. prašymai atlikti įvairius ikiteisminio tyrimo veiksmus skiriami teismo pirmininko įsakymu paskirtam ikiteisminio tyrimo teisėjui. Savaitgalių ir švenčių dienomis ikiteisminio tyrimo teisėjo funkcijas be atskiro įsakymo atlieka teisėjas, budintis pagal teismo pirmininko patvirtintą grafiką;

23.10. ***Pripažintas netekusiu galios.***

***Nr. V-29, 2019-04-01***

23.11. kai galimai yra civilinių ir baudžiamųjų bylų sujungimo pagrindai su kitomis pas konkretų teisėją esančiomis bylomis, o administracinių nusižengimų bylose šioms aplinkybėms paaiškėjus po to, kai byla buvo paskirta teisėjui, teismo pirmininko, jo pavaduotojo patvarkymu byla gali būti skiriama kitam konkrečiam teisėjui;

23.11.1. kai gaunami keli administracinių nusižengimų protokolai (Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 613 straipsnis), surašyti vienam asmeniui arba keliems asmenims dėl to pačio įvykio, ir paskirti nagrinėti tą pačią dieną, arba kartu su administracinių nusižengimų protokolu ar skundu dėl kito organo (pareigūno) priimto nutarimo yra gautas institucijos atlikusios administracinių nusižengimų tyrimą ar administracinę atsakomybę traukiamo/patraukto asmens prašymas bylas nagrinėti kartu su Teismui anksčiau pateikta administracinių nusižengimų byla, kuri dar nėra išnagrinėta, byla skiriama tam pačiam teisėjui, kuriam anksčiau yra paskirta byla;

***Papildyta punktu:***

***Nr. V-29, 2019-04-01***

23.12. kai teismo pirmininko ir/ar jo pavaduotojo motyvuotu patvarkymu byla pripažinta nagrinėtina greičiau;

23.13. teisėjui išskyrus vieną ar keletą reikalavimų nagrinėjamoje byloje į atskirą bylą, naujai užvesta byla skiriama reikalavimą (-us) išskyrusiam teisėjui;

24. Teisėto teisėjo nebuvimo darbe laikotarpiu prašymai, gauti nesančio darbe teisėjo nagrinėjamos ar išnagrinėtos bylose, atsižvelgiant į privalomus išnagrinėjimo terminus, perduodami spręsti kitam teisėjui (pagal teismo pirmininko iš anksto patvirtintą skubių procesinių veiksmų atlikimo grafiką).

25. Kai paskirtoje nagrinėti byloje teisėjas nusišalina nuo bylos nagrinėjimo, byla LITEKO modulio paskiriama nagrinėti kitam teisėjui, o teisėjui, nusišalinusiam nuo bylos nagrinėjimo, skiriama nagrinėti papildoma byla naudojantis LITEKO modulio funkcija „privalo nagrinėti“:

25.1. nutartis dėl teisėjo nusišalinimo, bylas skirstantis asmuo, pateikia teismo pirmininkui ir pirmininko pavaduotojui;

25.2. papildoma byla skiriama - sekanti LITEKO modulyje esanti tokio pat dalyko byla, suderinus su teismo pirmininku arba pirmininko pavaduotoju.

26. Baudžiamojoje byloje civiliniam ieškovui pripažinus teisę į ieškinio patenkinimą ir perdavus ieškinio dydžio klausimą nagrinėti civilinio proceso tvarka, įsiteisėjus nuosprendžiui bylą išnagrinėjusio teisėjo iniciatyva procesas tęsiamas pagal CPK taisykles toje pačioje baudžiamojoje byloje.

27. Iš esmės neišnagrinėtos civilinės bylos, grąžintos iš aukštesnės instancijos teismo panaikinus nutartis laikyti ieškinį/pareiškimą nepaduotu, atsisakyti priimti ieškinį/pareiškimą, palikti ieškinį/pareiškimą nenagrinėtu ir kitas nutartis, kuriomis byla nebuvo išspręsta iš esmės, tolimesniam nagrinėjimui perduodamos tam pačiam teisėjui. Iš esmės neišnagrinėtos baudžiamosios bylos, grąžintos iš aukštesnės instancijos teismo panaikinus nutartis perduoti bylą prokurorui, atsisakyti priimti nukentėjusiojo skundą ir kitas nutartis, kuriomis byla nebuvo išspręsta iš esmės, tolimesniam nagrinėjimui perduodamos tam pačiam teisėjui.

Tam pačiam teisėjui taip pat skiriamos ir baudžiamosios bylos, grįžusios iš prokuratūros po to, kai buvo perduotos prokurorui dėl baudžiamojo proceso pažeidimų ar tyrimo papildymo. Administracinio nusižengimo byla, kuri buvo grąžinta administracinio nusižengimo protokolą surašiusiai institucijai (pareigūnui) pašalinti protokolo trūkumus, arba skundas, kuris buvo persiųstas administracinio nusižengimo protokolą surašiusiai institucijai (pareigūnui) išspręsti priėmimo klausimą, skiriamos nagrinėti tam pačiam teisėjui.

28. Bylos nurodytos Taisyklių 23.8 ir 27 punktuose skiriamos tam pačiam teisėjui ir teisėto teisėjo nebuvimo darbe metu, nepažeidžiant procesinių bylos nagrinėjimo terminų, taip pat atsižvelgiant į teisėjo specializaciją.

28<sup>1</sup> Siekiant teismo proceso operatyvumo, bei kai būtina efektyviam teisingumo vykdymo užtikrinimui, kai dėl svarbių priežasčių teisėjas turi būti pakeičiamas jau paskirtoje nagrinėti byloje (pvz. pasibaigus teisėjo įgaliojimų laikui, teisėjui perėjus dirbti į kitą teismą (rūmus), ilgo nedarbingumo laikotarpiu ir pan.) bylų perskyrimas kitam teisėjui įforminamas teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo nutartimi (civilinėse bylose) ar patvarkymu (baudžiamosiose ir administracinių nusižengimų bylose), bylos perskiriamos LITEKO bylų skirstymo moduliui.

***Papildyta punktu:***

***Nr. V-29, 2019-04-01***

29. Teismo pirmininkas ir/ar jo pavaduotojas turi teisę motyvuotu patvarkymu neskirti nagrinėti naujų bylų arba skirti mažiau bylų teisėjui (teisėjams), kuriam paskirta greičiau nagrinėtina byla.

30. Jei nėra įstatyme ar šiose Taisyklėse numatytų pagrindų, dėl kurių konkretus teisėjas negali nagrinėti bylos, bylas skirstantis asmuo patvirtina bylos paskyrimą teisėjui. Bylos paskirstomos teisėjams, atsižvelgiant į nustatytą bylos tipą, potipį, bylos skirstymo grupę ir suteiktą numerio šabloną.

31. Teismo pirmininkui ir jo pavaduotojui bylos priskiriamos, atsižvelgiant į jų darbo laiko sąnaudas, vykdant teismo administravimo funkcijas. Teismo pirmininko, jo pavaduotojų ar kitų teisėjų užimtumo kitoje veikloje procentas (pastovus užimtumas) yra nustatomas ir gali būti keičiamas tik rašytiniu teismo pirmininko įsakymu.

## **V SKYRIUS TEISĖJŲ PAKEITIMAS**

32. Tuo atveju, kai LITEKO modulio parinktas ir paskirtas teisėjas dėl tam tikrų priežasčių negali nagrinėti bylos (pvz., dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ir pan.), bylas skirstantis asmuo pakeičia teisėją, nurodydamas požymį „negali nagrinėti“.

33. Bylas skirstančiam asmeniui naudojantis funkcija „priežasčių šablonai“ įvedus teisėjo pakeitimo teisinius pagrindus ir patvirtinus teisėjo skyrimo panaikinimo protokolą, automatinio bylos paskyrimo naujam teisėjui procedūra šio Aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka atliekama pagal tuos pačius kriterijus, kurie buvo nustatyti ir galiojo pirmojo teisėjo paskyrimo metu.

34. Bylos skyrimas naujam teisėjui naudojantis LITEKO moduliui yra galimas tik suformavus ir patvirtinus teisėjo skyrimo panaikinimo protokolą.

## **VI SKYRIUS TEISĖJŲ KOLEGIJŲ SUDARYMAS**

35. Gali būti sudaroma teisėjų kolegija, kuria įsakymu patvirtina teismo pirmininkas. Šiuo atveju, teisėju pranešėju skiriamas teisėjas, kuriam LITEKO modulis paskiria nagrinėti konkrečią bylą. Kiti du nariai iš teisėjų sąrašo parenkami pagal teisėjo kodą iš dviejų teisėjų, esančių prieš teisėją pranešėją, ir teisėją, esantį už teisėjo pranešėjo.

36. Tuo atveju, kai LITEKO modulio parinktos ir paskirtos teisėjų kolegijos narys (išskyrus teisėją pranešėją) dėl tam tikrų priežasčių negali nagrinėti bylos (pvz., dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ar kitų teisės aktais nustatytų priežasčių), kolegijos nario pakeitimo klausimas turi būti sprendžiamas konkreta teismo bylų skirstymo taisyklėse nustatyta tvarka. Sprendžiant kolegijos nario pakeitimo klausimą, visada turi būti nurodomi pakeitimo teisiniai pagrindai.



## **VII SKYRIUS**

### **BYLŲ PASKIRSTYMO TEISĖJAMS PROTOKOLAI**

37. Tuo atveju, kai bylas teisėjams skirstantis asmuo patvirtina bylos paskyrimą teisėjui, LITEKO modulis išsaugo šiuos duomenis suformuodamas teisėjo paskyrimo dokumentą – teisėjo skyrimo protokolą, kuriame nurodomi šios bylos duomenys (bylos tipas, bylos numeris, teismo proceso numeris, paskirtas teisėjas ar teisėjas pranešėjas, paskyrimo data ir laikas, bylą paskyręs asmuo, bylos skirstymo grupė, teisėjų sąrašo kriterijai (specializacija, pastovus užimtumas, išlyginamasis krūvis, pareigos, teisėjų grupė (skyrius), atsitiktiniai skaičiai), pritaikyti koeficientai (ataskaitinio laikotarpio dienų skaičius, užimtumo, specializacijos ir atsitiktinumo), kita reikšminga informacija, ar šis dokumentas yra sukurtas skubos tvarka ir ar byla teisėjui paskirta skubos ar prioritetine tvarka, paskyrimo prioritetine tvarka priežastys, bylos paskyrimo teisėjui duomenys, taip pat išsamiai teisėjo paskyrimo ar pakeitimo procedūros išsklotinė, kurioje nurodomi visi konkrečios bylos skyrimo metu nustatyti ir įvertinti kriterijai nurodyti naudojantis LITEKO modulio funkcijomis arba požymiais (pvz., „privalo nagrinėti“, „atmetimo priežastys“).

38. Tais atvejais, buvo pasirinkti keli to paties teismo rūmai, LITEKO modulis suformuoja bendrą teisėjo paskyrimo dokumentą – teisėjo skyrimo protokolą.

39. Tuo atveju, kai LITEKO modulio parinktas ir paskirtas teisėjas dėl tam tikrų priežasčių negali nagrinėti bylos (pvz., dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ar kitų teisės aktais nustatytų priežasčių), bylas skirstantis asmuo formuoja teisėjo paskyrimo panaikinimo dokumentą – teisėjo skyrimo panaikinimo protokolą, kuriame nurodomi šios bylos duomenys (bylos numeris, nušalintas teisėjas ar teisėjas pranešėjas, nušalinimo data ir laikas, duomenis apie teisėjo nušalinimą suvedęs asmuo, nusišalinusio teisėjo ar teisėjų kolegijos, teismo pirmininko, jo pavaduotojo, skyriaus pirmininko ar jų paskirto teisėjo teismo procesinio dokumento dėl teisėjo ar teisėjų kolegijos nusišalinimo ar nušalinimo data ir numeris, teisėjo pakeitimo teisiniai pagrindai (pav., teisėtas nebuvimas darbe).

40. LITEKO modulis leidžia, esant poreikiui, atspausdinti teisėjo skyrimo ir teisėjo skyrimo panaikinimo protokolus, tačiau bendra tvarka šie protokolai nėra spausdinami ir į bylas nededami.

41. Teisėjo skyrimo ir teisėjo skyrimo panaikinimo protokolai skelbiami viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje ne vėliau kaip kitą dieną po suformuoto protokolo patvirtinimo LITEKO modulyje.

42. Teisėjo skyrimo ir teisėjo skyrimo panaikinimo protokolų paieška Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje gali būti vykdoma pagal šiuos kriterijus: teismą, teismo rūmus, bylos tipą, bylos numerį, bylos paskyrimo datą ir laiką, teisėjo, kuriam byla paskirta nagrinėti vienasmeniškai arba kaip teisėjui pranešėjui, vardą ir pavardę, paskyrimo būdą.

## **VIII SKYRIUS**

### **BYLŲ PASKYRIMAS IR PERDAVIMAS TEISĖJUI**

43. Bylos gautos Teisme iki 12 valandos privalo būti užregistruotos, paskiriamos ir perduodamos teisėjams jų gavimo dieną iki 14 valandos. Bylos gautos po 12 valandos užregistruojamos, paskiriamos ir perduodamos teisėjams ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos 9 valandos.

Ikiteisminio tyrimo dokumentai, baudžiamosios bylos nagrinėjamos pagreitinto proceso tvarka, teikimai pagal LR BPK 358 str. 2 d. užregistruojami, paskiriami ir perduodami teisėjams jų gavimo dieną.

44. Paskirstytos bylos teisėjams perduodamos pasirašytinai. Teisėjai privalo pasirašyti asmeniškai už kiekvieną gautą bylą nurodydami bylos gavimo datą.

45. Raštinės poskyrio darbuotojų veiklą paskirstant ir perduodant teisėjams bylas organizuoja ir kontroliuoja raštinės vedėjas.

46. Raštinės skyriaus vedėjas, nustatęs pavėluoto bylų paskirstymo ir perdavimo teisėjams pažeidimus, apie tai privalo informuoti teismo pirmininką ar jo pavaduotoją.

## **IX SKYRIUS BYLŲ SUDĖTINGUMAS**

47. Teisme bylos pagal jų sudėtingumą skirstomos į dvi grupes:

47.1. įprastinio sudėtingumo bylos – visos bylos, išskyrus Teismo pirmininko nustatyta tvarka pripažintos sudėtingomis;

47.2. sudėtingos bylos – bylos, Teismo pirmininko nustatyta tvarka pripažintos sudėtingomis.

## **X SKYRIUS DARBO KRŪVIO KOREGAVIMAS**

48. Siekiant, kad per kalendorinius metus teisėjams būtų paskirtas kuo vienodesnis bylų skaičius, atsižvelgiant į teisėjų sumažintą darbo krūvį ir nagrinėjamų bylų sudėtingumą, Teismo pirmininko (teismo pirmininko pavaduotojo) patvarkymu bylos teisėjams gali būti neskiriamos LITEKO modulyje įvedant požymį „negali nagrinėti“ ir nurodant priežastį – „dėl darbo krūvio išlyginimo“, jeigu jie per ne trumpesnę kaip trijų mėnesių laikotarpį gauna 20 procentų ar dar daugiau bylų nei mažiausiai bylų per tą patį laikotarpį gavęs teisėjas.

49. Dėl teisėjo pradėjimo dirbti Teisme ar kitų aplinkybių, esant aiškiai netolygiam teisėjų darbo krūviui, teisėjui, kurio gautų darbo krūvį sudarančių bylų kiekis per ne trumpesnę kaip trijų mėnesių laikotarpį yra 20 procentų yra mažesnis už kito teisėjo per tą patį laikotarpį gautą bylų kiekį, Teismo pirmininko (teismo pirmininko pavaduotojo) patvarkymu bylos teisėjui gali būti skiriamos LITEKO modulyje įvedant požymį – „privalo nagrinėti“ ir nurodant priežastį „dėl darbo krūvio išlyginimo“.

50. Jeigu skirstant bylas, kurioms nagrinėti yra nustatyta specializacija, tas bylas nagrinėjantiems teisėjams tenka mažesnis darbo krūvis, tai atsižvelgiant į teisėjų specializaciją civilinėse ar baudžiamosiose bylose, jiems bendra (automatizuota) tvarka paskirstomos ir kitų kategorijų bylos.

## **XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

51. Duomenys į LITEKO modulį suvedami ir jame tvarkomi nepažeidžiant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytų reikalavimų.

52. Už šių Taisyklių pažeidimus atsakoma teisės aktuose nustatyta tvarka.

---



**BYLŲ SKIRSTYMO GRUPĖS\***

Nr.	Teismo rūšis	Instancija	Dokumento – bylos pagrindo tipas	Bylos tipas	Bylos potipis	Bylos numerio šablonas	Grupė	Grupės aprašymas (skirstymui įtakos neturi)	Balas, kuris turi įtakos užimtumo skaičiavimui
1.	Apylinkės teismas	I-a instancija	ieškinyš	civilinė byla	ginčo teisena	2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Bylos, nagrinėjamos ginčo tvarka.	12
2.	Apylinkės teismas	I-a instancija	ieškinyš	civilinė byla	dokumentinis procesas	2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Dokumentinio proceso tvarka nagrinėjamos bylos ir bylos dėl teismo įsakymo išdavimo	9
3.	Apylinkės teismas	I-a instancija	Pareiškimas	civilinė byla	ypatingoji teisena	2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VII grupė	Ypatingos teisenos bylos, bylos dėl įvaikinimo (Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso V dalis).	11
4.	Apylinkės teismas	I-a instancija	Pareiškimas	civilinė byla	ypatingoji teisena	N2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  eN2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VII grupė	Ypatingos teisenos bylos, bylos dėl įvaikinimo (Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso V dalis).	11
5.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas dėl teismo įsakymo išdavimo	civilinė byla	dėl teismo įsakymo išdavimo	L2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  eL2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Dokumentinio proceso tvarka nagrinėjamos bylos ir bylos dėl teismo įsakymo išdavimo	9
6.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas	civilinė byla	ypatingoji teisena	2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VII grupė	Ypatingos teisenos bylos, bylos dėl įvaikinimo (Lietuvos Respublikos civilinio proceso	11

								kodekso V dalis).	
7.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas (pagal CPK XXXIX sk.)	civilinė byla	supaprastintas procesas (CPK XXXIX sk.)	2SP-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2SP-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	III grupė	Teismo leidimai, faktų patvirtinimai, turto administravimas, paveldėjimo procedūrų taikymas, taikos sutarčių tvirtinimas, kiti klausimai, nagrinėjami supaprastinto proceso tvarka	7
8.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas (pagal CPK XXXIX sk.)	civilinė byla	supaprastintas procesas (CPK XXXIX sk.)	S2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  eS2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	III grupė	Teismo leidimai, faktų patvirtinimai, turto administravimas, paveldėjimo procedūrų taikymas, taikos sutarčių tvirtinimas, kiti klausimai, nagrinėjami supaprastinto proceso tvarka	7
9.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas dėl laikinųjų apsaugos priemonių (iki ieškinio padavimo)	civilinė byla	ginčo teisena	2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	IV grupė	Bylos, pradėtos gavus prašymą dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo iki ieškinio.	9
10.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas dėl proceso atnaujinimo	civilinė byla	dėl proceso atnaujinimo	A2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  eA2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	V grupė	Bylos dėl proceso atnaujinimo.	7
11.	Apylinkės teismas	I-a instancija	skundas dėl antstolio veiksmų	civilinė byla	ypatingoji teisena	2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VII grupė	Ypatingos teisenos bylos, bylos dėl įvaikinimo (Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso V dalis).	11
12.	Apylinkės teismas	I-a instancija	skundas dėl notaro veiksmų	civilinė byla	ypatingoji teisena	2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]  e2YT-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VII grupė	Ypatingos teisenos bylos, bylos dėl įvaikinimo (Lietuvos Respublikos civilinio	11

								proceso kodekso V dalis).	
13.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas/prašymas vykdymo procese	civilinė byla	vykdymo procese	2VP-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] e2VP-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VI grupė	Vykdymo procesas ir bylos pagal antstolio prašymus.	10
14.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas/prašymas vykdymo procese	civilinė byla	vykdymo procese	2FB-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] e2FB-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VI grupė	Vykdymo procesas ir bylos pagal antstolio prašymus.	10
15.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas/prašymas vykdymo procese	civilinė byla	vykdymo procese	P2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eP2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VI grupė	Vykdymo procesas ir bylos pagal antstolio prašymus.	10
16.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas dėl fizinio asmens bankroto bylos išskėlimo	civilinė byla	dėl fizinių asmenų bankroto	2FB-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] e2FB-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VIII grupė	Bylos dėl fizinio asmens bankroto	14
17.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas dėl teisinės pagalbos pagal tarptautines sutartis/prašymas	civilinė byla	supaprastintas procesas (CPK XXXIX sk.)	E2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eE2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	III grupė	Teismo leidimai, faktų patvirtinimai, turto administravimas, paveldėjimo procedūrų taikymas, taikos sutarčių tvirtinimas, kiti klausimai, nagrinėjami supaprastinto proceso tvarka	7
18.	Apylinkės teismas	I-a instancija	bausmę/audž. poveikio priemonę vykdančios institucijos teikimas	baudžiamoji byla	vykdymo procese	T-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	V grupė	Teikimai (vykdymo procese).	7
19.	Apylinkės teismas	I-a instancija	kaltinamasis aktas	baudžiamoji byla	pagal bendrąsias proceso taisykles	1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Bylos nagrinėjamos pagal bendrąsias proceso taisykles.	12

20.	Apylinkės teismas	I-a instancija	kaltinamasis aktas	baudžiamoji byla	pagal bendrąsias proceso taisykles	N1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Bylos nagrinėjamos pagal bendrąsias proceso taisykles.	12
21.	Apylinkės teismas	I-a instancija	nukentėjusiojo atstovo pareiškimas (privataus kaltinimo tvarka)	baudžiamoji byla	privataus kaltinimo byla	N1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Privataus kaltinimo bylos.	12
22.	Apylinkės teismas	I-a instancija	nukentėjusiojo atstovo pareiškimas (privataus kaltinimo tvarka)	baudžiamoji byla	privataus kaltinimo byla	PK-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Privataus kaltinimo bylos.	12
23.	Apylinkės teismas	I-a instancija	nukentėjusiojo skundas (privataus kaltinimo tvarka)	baudžiamoji byla	privataus kaltinimo byla	N1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Privataus kaltinimo bylos.	12
24.	Apylinkės teismas	I-a instancija	nukentėjusiojo skundas (privataus kaltinimo tvarka)	baudžiamoji byla	privataus kaltinimo byla	PK-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Privataus kaltinimo bylos.	12
25.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prokuroro nutarimas (dėl priverčiamųjų medicinos priemonių)	baudžiamoji byla	dėl priverčiamųjų medicinos priemonių	M1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	IV grupė	Bylos nagrinėjamos pagreitinto proceso tvarka ir bylos dėl priverčiamųjų medicinos priemonių taikymo.	10
26.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prokuroro pareiškimas (dėl baudžiamojo įsakymo)	baudžiamoji byla	dėl baudžiamojo įsakymo išdavimo	I-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	III grupė	Bylos dėl baudžiamojo įsakymo išdavimo.	9
27.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prokuroro pareiškimas (dėl baudžiamojo įsakymo)	baudžiamoji byla	dėl baudžiamojo įsakymo išdavimo	N1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	III grupė	Bylos dėl baudžiamojo įsakymo išdavimo.	9
28.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prokuroro pareiškimas (dėl pagreitinto proceso)	baudžiamoji byla	bylos nagrinėjamos pagreitinto proceso tvarka	I-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	IV grupė	Bylos nagrinėjamos pagreitinto proceso tvarka.	10
29.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prokuroro pareiškimas (dėl pagreitinto proceso)	baudžiamoji byla	bylos nagrinėjamos pagreitinto proceso tvarka	N1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	IV grupė	Bylos nagrinėjamos pagreitinto proceso tvarka.	10

30.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prokuroro reikalavimas (privataus kaltinimo tvarka)	baudžiamoji byla	privataus kaltinimo byla	N1-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Privataus kaltinimo bylos.	12
31.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prokuroro reikalavimas (privataus kaltinimo tvarka)	baudžiamoji byla	privataus kaltinimo byla	PK-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Privataus kaltinimo bylos.	12
32.	Apylinkės teismas	I-a instancija	ATP/AN protokolas	administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų byla	ATP/AN byla	A[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eA[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų bylos.	9
33.	Apylinkės teismas	I-a instancija	ATP/AN protokolas	administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų byla	ATP/AN byla	AN[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eAN[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų bylos.	9
34.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas/ prašymas/skundas	administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų byla	ATP/AN byla	A[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eA[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų bylos.	9
35.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas/ prašymas/skundas	administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų byla	ATP/AN byla	AN[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eAN[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų bylos.	9
36.	Apylinkės teismas	I-a instancija	teikimas	administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų byla	vykdymo procese	A[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eA[KATEGORIJA]-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	II grupė	Administracinių teisės pažeidimų/ administracinių nusižengimų bylos (vykdymo procese)	7
37.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas	civilinė byla	ypatingoji teisena	N2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eN2-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	VII grupė	Ypatingos teisenos bylos, bylos dėl įvaikinimo (Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso V dalis).	11
38.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas/ prašymas/skundas	administracinių teisės pažeidimų/ administracinių	skundas dėl ATP/AN	II-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14] eII-[NUMERIS]-[TEISEJAS]/[META14]	I grupė	Administracinių teisės pažeidimų/ administracinių	9



				nusižengimų byla			nusižengimų bylos.		
39.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas (teikimas) nuosprendžio ar nutarties vykdymo metu	baudžiamoji byla	vykdymo procese	T-[NUMERIS]- [TEISEJAS]/[META14]	V grupė	Teikimai (vykdymo procese).	7
40.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas dėl ikiteisminio tyrimo atnaujinimo; prašymas priimti nutartį dėl susipažinimo su informacija teisėtumo; kitas dokumentas.	IT dokumentai			IT 1 grupė		1
41.	Apylinkės teismas	I-a instancija	pareiškimas dėl ikiteisminio tyrimo nutraukimo; pareiškimas dėl ekspertizės skyrimo; pareiškimas dėl nušalinimo; prašymas dėl įtariamąjo etapavimo; prašymas dėl laikinių procesinių prievartos priemonių skyrimo; prašymas dėl leidimo skirti vaikui vidutinę priežiūros priemonę; prašymas dėl teisinės pagalbos; prašymas pripažinti asmenį įtariamuoju, kai asmuo slapstosi ar jo buvimo vieta nežinoma;	IT dokumentai			IT 2 grupė		2

		prašymas priimti nutartį dėl kratos teisėtumo; prašymas priimti nutartį dėl nuosavybės teisės apribojimo pratęsimo; prašymas priimti nutartį dėl poëmio; prašymas priimti nutartį dėl poëmio teisëtumo; prašymas priimti nutartį dėl susipažinimo su informacija; prašymas priimti nutartį dėl e. ryšių tinklais perduodamos informacijos kontrolės; prašymas priimti nutartį dėl e. ryšių tinklais perduodamos informacijos kontrolės teisëtumo; prašymas priimti nutartį dėl laikino nušalinimo nuo pareigų ar užsiimti tam tikra veikla sustabdymo; prašymas priimti nutartį dėl leidimo IT pareigūnams atlikti veiksmus neatskleidžia nt savo tapatybės;					
--	--	---	--	--	--	--	--

			<p>prašymas priimti nutartį dėl leidimo IT pareigūnams atlikti veiksmus neatskleidžia nt savo tapatybės teisėtumo; prašymas priimti nutartį dėl leidimo atlikti nusikalstamą veiką imituojančius veiksmus; prašymas priimti nutartį dėl leidimo atlikti nusikalstamą veiką imituojančius veiksmus teisėtumo; prašymas priimti nutartį dėl slapto sekimo; prašymas priimti nutartį dėl slapto sekimo teisėtumo.</p>					
42.	Apylinkės teismas	I-a instancija	<p>pareiškimas dėl atidavimo į sveikatos  priežiūros  įstaigą; pareiškimas dėl ikiteisminio tyrimo termino praėjimo; pareiškimas dėl kitos kardomosios priemonės skyrimo ar praėjimo; pareiškimas dėl nepilnamečio</p>	IT dokumentai			IT 3 grupė	3

			atleidimo nuo baudžiamosi os atsakomybės; pareiškimas dėl suėmimo skyrimo ar pratęsimo; pareiškimas dėl suėmimo skyrimo pagal LR BPK 122 str. 5 d.					
43.	Apylinkės teismas	I-a instancija	skundas dėl atsisakymo pradėti ikiteisminį tyrimą; skundas dėl bylos vilkinimo; skundas dėl nutarimo nutraukti ikiteisminį tyrimą; skundas dėl IT teisėjo nutarties.	IT dokumentai			IT 4 grupė	4
44.	Apylinkės teismas	I-a instancija	prašymas atlikti asmens apklausą; skundas dėl kitų ikiteisminio tyrimo pareigūno ar prokuroro procesu veiksmų ir nutarimų; prašymas priimti nutartį dėl kratos.	IT dokumentai			IT 5 grupė	5