



## PLUNGĖS APYLINKĖS TEISMO PIRMININKAS

### Į S A K Y M A S DĖL VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO PLUNGĖS APYLINKĖS TEISME TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2018 m. lapkričio 13 d. Nr. V-133  
Plungė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Teisėjų tarybos 2018 m. spalio 26 d. nutarimu Nr. 13P-108-(7.1.2) „Dėl vaizdo duomenų tvarkymo teisme pavyzdinių taisyklių patvirtinimo“:

1. *Tvirtinu* Vaizdo duomenų tvarkymo Plungės apylinkės teisme taisykles (pridedama).

2. *Skiriu*:

2.1. Plungės apylinkės teismo (toliau – Teismas) Informacinių technologijų skyriaus informatiką Tomą Grikštą atsakingu už Teismo Kretingos ir Teismo Palangos rūmų vaizdo duomenų apsaugą, vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą;

2.2. Teismo Informacinių technologijų skyriaus vedėją Gvidoną Lukošių atsakingu už Teismo Plungės rūmų vaizdo duomenų apsaugą, vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą;

2.3. Teismo Informacinių technologijų skyriaus informatiką Vilių Venspolį atsakingu už Teismo Skuodo rūmų vaizdo duomenų apsaugą, vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą;

2.4. Teismo Informacinių technologijų skyriaus vedėją Gvidoną Lukošių atsakingu už Vaizdo duomenų tvarkymo Plungės apylinkės teisme taisyklių (toliau – Taisyklės) nuostatų laikymosi priežiūrą ir jų vykdymo kontrolę bei periodišką, ne rečiau kaip kartą per 2 metus, Taisyklių peržiūrėjimą;

2.5. Teismo vyriausiąjį specialistą (Teismo kanclerio tarnyboje) Rimą Bužą atsakingu už naujai priimtų darbuotojų supažindinimą su Taisyklėmis.

3. *Įpareigoju*:

3.1. Teismo kanclerį Taisykles paskelbti Teisės aktų registre;

3.2. Teismo Informacinių technologijų skyriaus informatiką Vilių Venspolį Taisykles paskelbti Teismo interneto svetainėje, skyriuje „Administracinė informacija“, srityje „Asmens duomenų apsauga“;

3.3. Teismo vyriausiąjį specialistą (Teismo kanclerio tarnyboje) Rimą Bužą Teismo teisėjus, Teismo valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis pasirašytinai supažindinti su patvirtintoms Taisyklėmis.

4. *Pavedu* Teismo administracijos sekretorei Viktorijai Bružaitėi su šiuo įsakymu supažindinti Juožą Kaminską, Tomą Grikštą, Gvidoną Lukošių, Vilių Venspolį, jiems persiunčiant elektroniniu paštu.

Teismo pirmininkas

Erikas Jurgutis

Parengė  
vyriausiasis specialistas

---

Rimas Bužas  
2018-11-13

PATVIRTINTA  
Plungės apylinkės teismo pirmininko  
2018 m. lapkričio 13 d.  
įsakymu Nr. V-133

## VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO PLUNGĖS APYLINKĖS TEISME TAISYKLĖS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų tvarkymo Plungės apylinkės teisme taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – reglamentuoti Plungės apylinkės teisme vykdomą vaizdo stebėjimą, siekiant užtikrinti 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) (toliau – [Reglamentas \(ES\) 2016/679](#)), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, kitų įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Duomenų valdytojas – Plungės apylinkės teismas, kodas 191447033, adresas Laisvės al. 4, Plungė (toliau – Teismas).

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Teismo darbuotojai** – Teismo teisėjai, valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

3.2. **Trečiasis asmuo** – fizinis asmuo, kuris nėra duomenų subjektas, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti pagal vaizdo įrašė užfiksuotų vaizdo duomenų apimtį (asmens veidą, ūgį, transporto priemonės valstybinį numerį ir pan.).

3.3. **Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai** – serveriai ir (arba) Teismo turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

3.4. **Vaizdo įrašas** – šiose Taisyklėse nurodytomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir serveriuose ir (arba) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys.

3.5. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas naudojant šiose Taisyklėse nurodytas vaizdo stebėjimo kameras, nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi duomenų laikmenoje.

3.6. **Vaizdo stebėjimo sistema** – serveriai ir (arba) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, vaizdo stebėjimo kameros ir duomenų laikmenos, kuriose saugomi vaizdo duomenys.

3.7. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos [Reglamente \(ES\) 2016/679](#) ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. Tvarkant vaizdo duomenis Teisėjų tarybos patvirtintomis Asmens duomenų tvarkymo teismuose taisyklėmis vadovaujama tiek, kiek šiose Taisyklėse nenustatyta kitaip.

### II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

5. Vaizdo stebėjimo tikslas – užtikrinti Teismo darbuotojų ir kitų asmenų, kurie lankosi Teisme, saugumą, šių asmenų ir Teismo turto saugumą bei viešąją tvarką.

6. Vaizdo duomenys fiksuojami vaizdo stebėjimo kameromis, aprašytomis šių Taisyklių 2 priede.

7. Teismo pastato vidaus patalpų ir lauko teritorijos vaizdo stebėjimas yra nenutrūkstamas.

8. Vaizdo stebėjimo kameros turi būti įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje duomenų valdytojo teritorijoje ar patalpoje, nei yra nurodyta šių Taisyklių 6 punkte.

9. Draudžiama taip įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo kameras, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

10. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pavyzdžiui, tualetuose ir pan.).

### **III SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR FUNKCIJOS**

11. Duomenų valdytojas turi šias teises:

- 11.1. rengti ir priimti vidaus teisės aktus, reglamentuojančius vykdomą vaizdo stebėjimą;
- 11.2. spręsti klausimus dėl vaizdo duomenų teikimo;
- 11.3. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą asmenį (asmenis) ar padalinį.

12. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

12.1. užtikrinti [Reglamente \(ES\) 2016/679](#), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Teisėjų tarybos nutarimu patvirtintose Asmens duomenų tvarkymo teismuose taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;

12.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises [Reglamento \(ES\) 2016/679](#), Teisėjų tarybos nutarimu patvirtintų Asmens duomenų tvarkymo teismuose taisyklių ir šių Taisyklių nustatyta tvarka;

12.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą ir įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones.

13. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:

- 13.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;
- 13.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;
- 13.3. nustato prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, keitimo ir naikinimo tvarką;
- 13.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;
- 13.5. teikia metodinę pagalbą Teismo darbuotojams vaizdo duomenų tvarkymo klausimais;
- 13.6. vykdo kitas funkcijas, reikalingas šių Taisyklių 11–12 punktuose nurodytoms duomenų valdytojo teisėms ir pareigoms įgyvendinti.

### **IV SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS IR DUOMENŲ GAVĖJAI**

14. Teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka Teismas teikia savo tvarkomus vaizdo duomenis teisėsaugos institucijoms ir kitiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti teismus įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai arba kuriems teismai, teisės aktų nustatyta tvarka vykdydami savo funkcijas, teikia asmens duomenis, taip pat pagal duomenų gavėjų prašymus esant bent vienai iš [Reglamento \(ES\) 2016/679](#) 6 straipsnyje nurodytų teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygų. Prašyme turi būti nurodytas vaizdo duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo duomenų apimtis.

15. Sprendimą dėl vaizdo duomenų teikimo priima Teismo pirmininkas ar jo įgaliotas atsakingas asmuo.

### **V SKYRIUS ORGANIZACINĖS IR TECHNINĖS ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS**

16. Užtikrinant vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:

- 16.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

16.2. prieiga prie vaizdo duomenų gali būti suteikta tik tam asmeniui, kuriam vaizdo duomenys yra reikalingi jo funkcijoms vykdyti;

16.3. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;

16.4. prieiga prie asmens duomenų apsaugoma slaptažodžiais;

16.5. užtikrinama asmens duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;

16.6. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys, saugumas (apribojamas neįgaliotų asmenų patekimas į atitinkamas patalpas ir pan.);

16.7. užtikrinama kompiuterinės įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.).

17. Visus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti tik Teismo pirmininko ar jo įgalioto atsakingo asmens paskirtas Teismo darbuotojas, atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą (toliau – Teismo darbuotojas, tvarkantis vaizdo duomenis). Susipažinti su savo vaizdo duomenimis turi teisę visi Teismo darbuotojai, kurie, įgyvendindami šią teisę, turi laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

18. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės suteikiamos ir redaguojamos duomenų valdytojo nustatyta tvarka.

19. Prieigos prie vaizdo duomenų teisės naikinamos pasibaigus Teismo darbuotojo, tvarkančio vaizdo duomenis, įgaliojimams, valstybės tarnybos ar darbo santykiams, pasikeitus Teismo darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga.

20. Teismo darbuotojas, tvarkantis vaizdo duomenis, privalo:

20.1. laikytis pagrindinių asmens duomenų tvarkymo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų [Reglamente \(ES\) 2016/679](#), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Teisėjų tarybos patvirtintose Asmens duomenų tvarkymo teismuose taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose;

20.2. užtikrinti, kad į vaizdo stebėjimo kameromis fiksuojamą erdvę nepatektų gyvenamoji patalpa ir (arba) jai priklausanti privati teritorija ar įėjimas į ją, išskyrus įstatymų numatytus atvejus, bei patalpos, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą;

20.3. laikytis šiose Taisyklėse nustatytų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių, kad būtų užkirstas kelias netyčiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, praradimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose ir (ar) laikmenose esančius vaizdo duomenis;

20.4. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, naudojant visus turimus techninius resursus;

20.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis asmeniui, kuris nėra įgaliotas tvarkyti vaizdo duomenų;

20.6. nedelsdamas pranešti Teismo pirmininkui ar jo įgaliotam atsakingam asmeniui ir duomenų apsaugos pareigūnui apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę Teismo tvarkomų vaizdo duomenų saugumui;

20.7. laikytis kitų Teisėjų tarybos patvirtintose Asmens duomenų tvarkymo teismuose taisyklėse, šiose Taisyklėse ir kituose asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

21. Teismo darbuotojai privalo į Teismo patalpas, kuriose yra vaizdo duomenų įrašymo įrenginių, neįleisti pašalinių asmenų ir, pastebėję vaizdo stebėjimo sistemos veikimo sutrikimus, nedelsdami informuoti Teismo darbuotoją, tvarkančią vaizdo duomenis, arba Teismo pirmininką ar jo įgaliotą atsakingą asmenį.

22. Vaizdo duomenų kopijavimas nedaromas.

23. Vaizdo stebėjimo kamerų užfiksuoti vaizdo duomenys skaitmeniniu būdu įrašomi į Teismo Kretingos, Palangos, Plungės ir Skuodo rūmų įrenginių vidinius atitinkamai 3 TB ir 1 TB, 3 TB ir 1 TB, 3 TB ir 320 GB talpos kietuosius diskus. Vaizdo įrašymo įrenginiai praėjus tam tikram terminui, kai kietųjų diskų talpa užsipildo, automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į

atsilaisvinusią vietą įrašo naujus. Vaizdo įrašymo įrenginiai leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką bei užtikrina 14 kalendorinių dienų vaizdo duomenų saugojimo terminą.

Jeigu vaizdo įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

## **VI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA**

24. Duomenų subjektas turi šias teises:

24.1. gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;

24.2. susipažinti su duomenimis;

24.3. reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“), jei vaizdo duomenys yra saugomi ilgiau nei šiose Taisyklėse nustatyta saugojimo terminą;

24.4. apriboti duomenų tvarkymą;

24.5. nesutikti su duomenų tvarkymu.

25. Šių Taisyklių 28 punkte nurodytos duomenų subjekto teisės įgyvendinamos Teisėjų tarybos patvirtintose Asmens duomenų tvarkymo teismuose taisyklėse nustatyta tvarka, jei šiose Taisyklėse nenustatyta kitaip.

26. Teisė gauti informaciją apie duomenų tvarkymą:

26.1. Asmenys, kurie nėra Teismo darbuotojai ir kurių vaizdo duomenys gali būti tvarkomi vykdant vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami:

26.1.1. iškabinant informacines lenteles ir (arba) priklijuojant lipdukus prieš patenkant į Teismo patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas. Informacinės lentelės ir (arba) lipdukai turi būti matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną;

26.1.2. informacinėse lentelėse ir (arba) lipdukuose nurodant bent šią informaciją: apie vykdomą vaizdo stebėjimą, Teismo pavadinimą, kontaktinę informaciją (adresą, elektroninio pašto adresą ir (arba) telefono numerį), vaizdo duomenų tvarkymo tikslą, nuorodą į informacijos šaltinį, kur būtų galima gauti detalesnę informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą; informacinės lentelės (lipduko) pavyzdinė forma nustatyta šių Taisyklių 1 priede;

26.2. informacija apie tai, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, pateikiama visais atvejais, nepriklausomai nuo to, kad kai kuriose tam skirtose vietose vaizdo stebėjimas tuo metu nėra vykdomas (pavyzdžiui, vaizdo stebėjimo kamera veikia ne visą laiką, veikia nustatytu periodiškumu ir pan.).

26.3. Teismo darbuotojai apie vykdomą vaizdo stebėjimą informuojami pasirašytinai ar kitu informavimo faktą įrodančiu būdu suteikiant Reglamento (ES) 2016/679 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse numatytą informaciją bei supažindinant su šiomis Taisyklėmis prieš pradėdant vykdyti vaizdo stebėjimą arba pirmąją darbuotojo darbo dieną, arba pirmąją darbo dieną po darbuotojo atostogų, nedarbingumo laikotarpio ir pan., jei vaizdo stebėjimas buvo pradėtas vykdyti šiuo laikotarpiu.

27. Teisė susipažinti su duomenimis:

27.1. Pagal duomenų subjekto prašymą susipažinti su savo vaizdo duomenimis duomenų subjektui prašomi vaizdo duomenys gali būti pateikiami sudarant galimybę Teismo patalpose peržiūrėti vaizdo įrašą ir (arba) pateikiant vaizdo įrašo kopiją teismo išorinėje duomenų laikmenoje ar nuotrauką, jei vaizdo duomenys yra saugomi.

27.2. Įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu jame matomi tretieji asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, vaizdo įrašė matomas transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis arba, jei įmanoma, turi būti gaunamas rašytinis šių asmenų sutikimas dėl jų vaizdo duomenų pateikimo duomenų subjektui. Jei nėra galimybės įgyvendinti šiame Taisyklių punkte nurodytų priemonių, užtikrinančių trečiųjų asmenų teisę į privatų gyvenimą, vaizdo duomenys duomenų subjektui neteikiami.

## **VII SKYRIUS TEISMO DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ**

28. Teismo darbuotojai pasirašytinai supažindinami su šiomis Taisyklėmis ir taip įsipareigoja laikytis jų bei kitų asmens duomenų tvarkymo reikalavimus nustatančių teisės aktų.

29. Už Taisyklių nuostatų pažeidimą Teismo darbuotojams taikoma įstatymuose numatyta atsakomybė.

## **VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

30. Taisyklės skelbiamos Teismo interneto svetainėje.

31. Už Taisyklių nuostatų laikymosi priežiūrą ir jų vykdymo kontrolę bei periodišką, ne rečiau kaip kartą per 2 metus, Taisyklių peržiūrėjimą atsakingas Teismo Informacinių technologijų skyriaus vedėjas (nuo 2019-01-01 kompiuterių sistemų administratorius), kuris, įvertinęs Taisyklių taikymo praktiką, esant poreikiui ir (arba) pasikeitus asmens duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, inicijuoja Taisyklių atnaujinimą.

32. Patvirtinus Taisykles, visi Teismo darbuotojai su jomis supažindinami pasirašytinai. Priimtas naujas darbuotojas su Taisyklėmis privalo būti supažindintas pirmąją darbo dieną. Už supažindinimą su Taisyklėmis atsakingas Teismo vyriausiasis specialistas (Teismo kanclerio tarnyboje).

33. Teismas nustatyta tvarka vykdo Teismo darbuotojų mokymą ir, esant galimybėms, sudaro sąlygas Teismo darbuotojų kvalifikacijai kelti asmens duomenų teisinės apsaugos srityje.

---

Vaizdo duomenų tvarkymo  
Plungės apylinkės teisme taisyklių  
1 priedas

**(Informacinės lentelės (lipduko) pavyzdinė forma)**

**SIEKiant užtikrinti asmenų ir turto saugumą, viešąją tvarką  
vykdomas vaizdo stebėjimas**



**PLUNGĖS APYLINKĖS TEISMAS**

Laisvės al. 4, Plungė 90122

Tel. (8 448) 71 964

Išsamesnė informacija:

<https://plunges.teismai.lt>, el. paštu [plunges.apylinkes@teismas.lt](mailto:plunges.apylinkes@teismas.lt)

---

**PLUNGĖS APYLINKĖS TEISME  
VAIZDO DUOMENIS FIKSUOJANČIOS VAIZDO STEBĖJIMO KAMEROS**

<b>Įrengta vaizdo stebėjimo kamerų</b>	<b>Įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų fiksuojamos erdvės</b>
<b>Plungės apylinkės teismo Plungės rūmai, Laisvės al. 4, Plungė</b>	
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto erdvė prie įėjimo į posėdžių sales Nr. 10, Nr. 8, Nr. 6 ir Nr. 4.
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto erdvė prie įėjimų į tarnybines patalpas bei kabinetus Nr. 1, Nr. 2 ir Nr. 3.
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto erdvė prie centrinio įėjimo į Teismo Plungės rūmų pastatą.
Viena kamera	Pastate erdvė kabinete Nr. 12 (susipažinimo su bylomis patalpa).
Viena kamera	Pastate antro aukšto erdvė prie įėjimo iš laiptinės į antrą aukštą ir lifto.
Viena kamera	Pastate antro aukšto erdvė prie įėjimo iš laiptinės į antrą aukštą, administracinės patalpas, kuriose yra teismo darbuotojų kabinetai.
Viena kamera	Pastate erdvė posėdžių salėje Nr. 4.
Viena kamera	Pastate erdvė posėdžių salėje Nr. 6.
Viena kamera	Pastate erdvė posėdžių salėje Nr. 8.
Dvi kameros	Pastate erdvė posėdžių salėje Nr. 10.
Viena kamera	Pastate rūsio erdvė koridoriuje į konvojaus patalpas.
Viena kamera	Lauko teritorijoje erdvė prie Teismo Plungės rūmų pastato centrinio įėjimo durų.
Viena kamera	Lauko teritorijoje Teismo Plungės rūmų pastato vidinė kiemo erdvė, kurioje yra garažas, laikomi Teismo darbuotojų automobiliai.
Trys kameros	Lauko teritorijoje Teismo Plungės rūmų pastato vidinė kiemo erdvė, skirta konvojui.
Viena kamera	Lauko teritorijoje Teismo Plungės rūmų pastato vidinė kiemo erdvė prie baudžiamųjų bylų salės.
<b>Plungės apylinkės teismo Kretingos rūmai, Vytauto g. 4, Kretinga</b>	
Dvi kameros	Pastate pirmo aukšto erdvė prie įėjimo į posėdžių salę Nr. 1, įėjimas į Teismo Kretingos rūmų pastatą.
Viena kamera	Pastate antro aukšto erdvė prie įėjimo į posėdžių salę Nr. 2 ir raštinę.
Viena kamera	Lauko teritorijoje Teismo Kretingos rūmų pastato vidinio kiemo erdvė, kurioje yra laikomi Teismo darbuotojų automobiliai ir tarnybinis transportas.
<b>Plungės apylinkės teismo Palangos rūmai, Vytauto g. 102, Palanga</b>	
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto erdvė prie įėjimo į posėdžių sales Nr. 1 ir Nr. 2 bei centrinis įėjimas į Teismo Palangos rūmų pastatą.
Viena kamera	Pastate antro aukšto erdvė prie įėjimo į posėdžių salę Nr. 15, administracinės patalpos, kuriose yra laiptinė ir Teismo darbuotojų kabinetai.
Viena kamera	Lauko teritorijoje Teismo Palangos rūmų pastato vidinio kiemo erdvė, kurioje yra garažas, laikomi Teismo darbuotojų automobiliai, yra įėjimas konvojui.
<b>Plungės apylinkės teismo Skuodo rūmai, J. Basanavičiaus g. 15, Skuodas</b>	
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto erdvė, administracinės patalpos, kuriose yra Teismo darbuotojų kabinetai.
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto erdvė ir centrinis įėjimas į Teismo Skuodo rūmų pastatą.
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto tarnybinis koridorius, konvojui skirtos patalpos.
Viena kamera	Pastate pirmo aukšto erdvė prie įėjimo į posėdžių salę Nr. 113.
Dvi kameros	Pastate antro aukšto koridorius, administracinės patalpos, kuriose yra Teismo darbuotojų kabinetai.



<b>Įrengta vaizdo stebėjimo kamerų</b>	<b>Įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų fiksuojamos erdvės</b>
Dvi kameros	Lauko teritorijoje Teismo Skuodo rūmų pastato erdvė prie centrinio įėjimo.
Trys kameros	Lauko teritorijoje Teismo Skuodo rūmų pastato išorė – pastato prieigos, Teismo klientų automobilių stovėjimo aikštelė.
Viena kamera	Lauko teritorijoje visa Teismo Skuodo rūmų vidinio kiemo erdvė, kurioje yra konvojaus įėjimas, garažas, laikomi Teismo darbuotojų automobiliai, tarnybinis transportas.

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Plungės apylinkės teismas 191447033, Laisvės al. 4, Plungė 90122
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl Vaizdo duomenų tvarkymo Plungės apylinkės teisme taisyklių patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2018-11-13 Nr. V-133
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2018-11-21 Nr. 2018-18743
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2018-11-21 Nr. 118899
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	ERIKAS JURGUTIS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ERIKAS JURGUTIS, 0, Nacionalinė teismų administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2018-11-21 08:54:46
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2018-11-21 09:44:11
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-09-14 - 2020-09-13
<b>Parašo paskirtis</b>	Gauto dokumento registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2018-11-21 09:44:11
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2018-11-21 09:44:12
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-12-15 - 2020-12-15
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	TEISĖS AKTŲ REGISTRAS, LIETUVOS RESPUBLIKOS SEIMO KANCELIARIJA LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2018-11-21 22:04:03
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2018-11-21 22:04:04
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SSC GDL NH CA, Skaitmeninio sertifikavimo centras LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-12-15 - 2020-12-15
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Signa 2010 (1.2.0.v20140611-5583)
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2018-11-23)
<b>Paieškos nuoroda</b>	<a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/1bb334a0ed6111e88568e724760eeafa">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/1bb334a0ed6111e88568e724760eeafa</a>
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2018-11-23 01:26:44 TAR